

Kiskunfélegyházi Platán Utcai Általános Iskola
6100 Kiskunfélegyháza, Platán u. 12.
OM: 203519

A tankönyvellátás helyi rendje



Elfogadva: 2022.09.01.

Hatályba lépés ideje: 2022.09.01.

I. Jogszabályi háttér

- A 2011. évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről
- A tankönyvvé, pedagógus-kézikönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről szóló 17/2014. (III. 12.) EMMI rendelet
- Az 501/2013.(XII.29.) Kormányrendelet a nemzeti köznevelés tankönyvellátásáról szóló 2013. évi CCXXXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet tankönyvellátást szabályozó részei
- Az 1265/2017. (2017. V. 29.) Kormányhatározat az ingyenes tankönyvellátás 5-9. évfolyamokra történő együtemű kiterjesztéséhez szükséges pénzügyi forrás biztosításáról
- A tankönyvellátás finanszírozásának és az állami tankönyvfejlesztés folyamatának hosszú távú biztosításával kapcsolatos kormányzati állásfoglalásról szóló 1431/2019. (VII. 26.) Korm. határozat

II. A tankönyvtámogatásban részesülők köre

A 2017/2018-as tanévtől az ingyenes tankönyvellátás a köznevelés nappali rendszerű iskolai oktatás 5-9. évfolyamára történő kiterjesztésével intézményünk évfolyamain valamennyi tanuló alanyi jogon ingyenes tankönyvellátásra jogosult.

III. Állami tankönyvterjesztés

A tankönyvtörvény 2011 novemberében történt módosítása létrehozta és a 2013/2014-es tanévtől kezdődően bevezette az állami tankönyvforgalmazás újrendszerét. Az országos tankönyvellátást az állam a Könyvtárellátó Kiemelten Közhasznú Nonprofit Kft.-n (Könyvtárellátón) keresztül látja el. A tankönyvrendelést a tankönyvrendelet hatálybalépésétől kezdve az iskola a Könyvtárellátó által működtetett elektronikus információs rendszer alkalmazásával a Könyvtárellátónak küldi meg.

IV. Iskolán belüli tankönyvellátási feladatok

A jelenlegi gyakorlatnak megfelelően az iskolán belüli tankönyvellátás megszervezése és lebonyolítása az iskola feladata és felelőssége.

A tankönyvrendelet 32. § (1) bekezdése szerint a tankönyvrendelés elkészítésével egyidejűleg az iskolai tankönyvellátás helyi rendjében az iskola igazgatójának meg kell nevezni a tankönyvfelelőst, annak feladatait, az iskolai tankönyvellátás során elvégzésre kerülő munka ellenértéke elismerésének elveit.

Az iskola a tankönyveket a Könyvtárellátótól a tanulók részére átveszi, majd a tankönyvfelelős részt vesz a tankönyvellátással kapcsolatos iskolai helyi feladatok ellátásában. Az iskola számára a Könyvtárellátó az iskolai helyi feladatok ellátásának elősegítése érdekében díjazást fizet.

V. A tanév folyamán elvégzendő feladatok és határidők

A tankönyvtörvény és a tankönyvrendelet új szabályozása alapján módosult a tankönyvrendelés határideje:

- **a tankönyvrendelés határideje: április 30.**
- **a tankönyvrendelés módosításának határideje: június 30.**
- **a pótrendelés határideje: szeptember 15.**

1. A tankönyvigények összeállításánál alapvető elv az adott tantárgy magas szintű szakmai oktatásának elősegítése. Az iskola a szakmai munkaközösségek, a szaktanárok javaslatai alapján évfolyamonkénti és osztályonkénti bontásban állítja össze a tankönyvigényeket. A tankönyveket a hivatalos tankönyvjegyzéken, valamint az Oktatási Hivatal által közzétett Javasolt tankönyvlistán lévő tankönyvek közül választják ki.

Az iskola igazgatója a Nemzeti alaptanterv felmenő rendszerű bevezetésével érintett iskolai évfolyamokon bármely tantárgyhoz, műveltségi területhez csak olyan tankönyvet rendelhet az iskolai tankönyvrendelés keretei között, amelyeknek a tankönyvvé nyilvánítása a kerettantervi rendelet kihirdetését követően történt, feltéve, hogy az adott tantárgyhoz, műveltségi területhez a kerettantervi rendelet alapján került kiadásra vagy jóváhagyásra kerettanterv, továbbá szerepel ilyen tankönyv a hivatalos tankönyvjegyzéke.

A tankönyvlista elkészítésének határideje: április 5.

Az iskolába belépő új osztályok tanulói esetében a tankönyvrendelést a beiratkozás napjáig kell elvégezni.

2. A tanulói tankönyvrendeléseket és a könyvtári állomány számára beszerzendő tankönyveket az iskola a Könyvtárellátón keresztül rendeli meg.

A tankönyvrendelés elkészítése: április 30. (Ez a dátum a fenntartóra vonatkozik, az intézmény számára a Tankerület határozza meg a végső dátumot, amely néhány nappal korábbi a rendeletben foglaltaknál).

3. A tankönyvek rendelésével kapcsolatos módosítás az iskola által rendelt tankönyvek számát tekintve legfeljebb 15%-ban térhet el az eredeti rendeléstől. Módosításra és pótrendelésre akkor kerülhet sor, ha a módosítás oka

- az osztálylétszám változása, vagy
- az, hogy az adott tanévi tankönyvjegyzék az (1) bekezdés a) pontjában fogalt határidőt követően újabb tankönyvvel, pedagógus-kézikönyvvel egészült ki, és az iskola a fenntartója engedélyével ezek közül választott.

A rendelések módosításának határideje: június 30. (az intézménynek pár nappal korábbi)

4. Az iskola az iskolában alkalmazott és az adott tantárgyhoz kifejlesztett, továbbá a tankönyvjegyzéken lévő pedagógus-kézikönyvek beszerzésére vonatkozó igényeit pedagógus-kézikönyvenként összesítve meghatározza, és a pedagóguskézikönyv-ellátással kapcsolatos rendelését – amely bármely iskola esetén legfeljebb kettő, adott köznevelési tankönyvhöz kifejlesztett pedagógus-kézikönyv lehet – a tankönyvrendelés módosításának határidejéig megküldi a Könyvtárellátó részére. A kiadó a pedagógus-kézikönyveket térítésmentesen átadja a Könyvtárellátó részére, amely azokat az iskolák részére továbbítja.

A tanári példányok rendelésére a könyvtár fejlesztése keretében van lehetőség. Ezeket a megrendeléseket a könyvtári szintű megrendelés keretében intézhetik az iskolák a tankönyvtámogatás terhére.

Az ingyenes pedagógus-kézikönyvekre vonatkozó igény leadási határideje: április 15.

5. Iskolánk az ingyenes tankönyvellátást az iskolai könyvtár nyilvántartásába felvett újonnan vásárolt, illetve visszahozott (használt) tankönyvek kölcsönzésével is biztosítja a tanulók számára. Ezek az iskola tulajdonát képezik, ezért épségüket a használóknak meg kell óvniuk. A tankönyveket az adott tanév utolsó tanítási hetén le kell adni a könyvtárban. Ha egy tanuló tanév közben másik iskolába megy, köteles az ingyenesen kapott tankönyveket visszahozni, továbbá a nem szándékos károkozásból adódó kárt megtéríteni.

6. A tartós tankönyvek használatáról és visszaszolgáltatásáról készült szabályzatot a Kiskunfélegyházi Platán Utcai Általános Iskola könyvtárának tankönyvtári szabályzata tartalmazza.

7. A kiszállított tankönyvek átvételének időpontja: KELLO által kijelölt időpont

8. Tankönyvek pótrendelésének határideje: szeptember 15.

VI. A tankönyvellátásban közreműködők

Az igazgató felelős

- a tankönyvellátás megszervezéséért,
- a tankönyvellátás helyi rendjének kialakításáért,
- a tankönyvfelelős megbízásáért,
- az illetékes szervezetek véleményének beszerzéséért.

A tankönyvfelelős

- kapcsolatot tart a tankönyvellátás megszervezésében résztvevő személyekkel (igazgató, osztályfőnökök, munkaközösség-vezetők, szaktanárok, szülők, tanulók) és a Könyvtárellátóval,
- elvégzi a munkaközösségek által leadott tankönyvigények összesítését,
- lebonyolítja a tankönyvrendelést, pótrendelést
- átveszi és kiosztja a tankönyveket,
- gondoskodik a reklamációk intézéséről
- a tanév során biztosítja – a jogszabályoknak megfelelően – az alkalmazott tankönyvek beszerzésének lehetőségét.

Tankönyvfelelős: Kis Melinda

A nemzeti köznevelés tankönyvellátásról szóló 2013. évi CCXXXII. törvény szerint a tankönyvfelelőst munkájáért díjazás illeti meg, amelynek forrása a KELLO által a központon keresztül az iskolának biztosított díjazás.

A könyvtáros

- felméri a könyvtári állományban lévő kölcsönözhető tankönyvek számát,
- bevételezi a tanulók és könyvtár számára megrendelt tankönyveket és pedagóguskézikönyveket,
- gondoskodik a tanulói igényeknek megfelelően a könyvtárból kölcsönözhető tankönyvek kiadásáról és begyűjtéséről.

Kiskunfélegyháza, 2022.09.01.

Szunyi Anikó
intézményvezető

A 2022.09.01-én tartott értekezleten a tankönyvellátás rendjét a tantestület egyhangúlag, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta.

Kiskunfélegyháza, 2022.09.01.

.....
a tantestület képviselőjében
Czibolya Szilvia

Melléklet

A tankönyvrendelés és -ellátás feladatai, azok határideje, felelősei

Feladat	Határidő	Felelős
A munkaközösségek tankönyvigényeinek felmérése, iskolai tankönyvlista elkészítése.	április 5.	tankönyvfelelős, munkaközösség-vezetők
Könyvtári állományban lévő, kölcsönözhető tankönyvek számának felmérése.	április 15.	könyvtárosok , tankönyvfelelős
Tanulói tankönyvigények összesítése (rendelés, kölcsönzés).	április 15-30.	tankönyvfelelős, osztályfőnökök
Tankönyvrendelés módosítása, pedagógus-kézikönyvek rendelése.	június 30.	tankönyvfelelős, munkaközösségek
Tankönyvrendelés továbbítása a KELLO felé.	április 30.	tankönyvfelelős
Tankönyvellátás rendjének elkészítése, módosítása	június 17.	intézményvezető, tankönyvfelelős
Belépő osztályok tanulóival kapcsolatos felmérések: rendelés, módosítás.	beiratkozás napja	tankönyvfelelős
Kikölcsönzött tankönyvek begyűjtése.	június 30.	könyvtárosok, osztályfőnökök
KELLO által kiszállított tankönyvcsomagok átvétele.	augusztus	tankönyvfelelős
Tankönyvek könyvtári állományba vétele.	augusztus	könyvtárosok
Tankönyvek kiosztása.	szeptember (első tanítási nap)	tankönyvfelelős, könyvtárosok, osztályfőnökök
Pótrendelés leadása.	szeptember 15.	tankönyvfelelős