

Kiskunfélegyházi Platán Utcai Általános Iskola
6100 Kiskunfélegyháza, Platán u. 12.
Tel: 76/466-951
e-mail: plataniskola@gmail.com



A KISKUNFÉLEGYHÁZI PLATÁN UTCAI ÁLTALÁNOS ISKOLA HÁZIRENDENDJÉNEK KIVONATOLT PÉLDÁNYA

Mulasztások

A tanuló hiányzását a tanítási óráról, valamint a tanórán kívüli foglalkozásokról szülői vagy orvosi igazolással igazolni kell. A tanulók tanítási óráról, vagy tanórán kívüli foglalkozásról való távolmaradását az órát tartó pedagógus köteles bejegyezni a naplóba.

A szülő előzetes kérése alapján a tanuló:

- az osztályfőnök engedélyével három napig terjedően,
- az intézményvezető engedélyével három napot meghaladóan mulaszthat.

Az intézményvezető számára a kérvényt írásban kell benyújtani, az engedélyt vagy az elutasítást a szülő írásban kapja meg.

Az előre látható mulasztást a tanuló, szülő köteles az osztályfőnökének előre jelezni.

A tanuló előzetes engedélykérés nélkül csak indokolt esetben maradhat távol az iskolától. A szülő ilyenkor is köteles bejelenteni a mulasztás okát az osztályfőnöknek. Amennyiben ez elmarad, az osztályfőnök kötelessége a mulasztás okának felderítése a mulasztás megkezdésétől számított három napon belül.

A mulasztás első napjának délelőttjén / legkésőbb 9 óráig / a tanuló szülőjének, gondviselőjének tájékoztatnia kell az osztályfőnököt a hiányzás okáról, az arra kijelölt személynél az ebédrendelést le kell mondania a hiányzás napjaira. Ezt abban az esetben is meg kell tennie, ha gyermeke kedvezményes étkeztetésben részesül.

A mulasztó tanulóknak iskolába jövetelének első napján, de legkésőbb öt napon belül az igazolást az osztályfőnöknek be kell mutatni.

Az igazolásokat az osztályfőnök a tanév végéig köteles megőrizni.

A tanuló órái igazolatlanok minősülnek, ha az előírt határidő alatt nem igazolja távolmaradását. Az igazolatlan mulasztásokkal kapcsolatos teendők ellátása az osztályfőnök feladata. A tanuló minden igazolatlan mulasztásakor az osztályfőnök írásban értesíti a szülőket, és felhívja figyelmüket az igazolatlan mulasztás következményeire.

Az osztályfőnök a hatályos jogszabályoknak megfelelően jelzéssel él a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős és az Igazgatóság felé a tanuló igazolatlan mulasztásával kapcsolatban. Az iskola a hatályos jogszabályoknak megfelelően értesíti az illetékes hatóságot és a gyermekjóléti/gyermekvédelmi szervezeteket. (5 óra igazolatlan hiányzás esetén még csak a szülőt, 10 óra vagy azt meghaladó igazolatlan hiányzás esetén a fentebb említett hatóságokat.)

Ha egy adott tantárgyból a tanítási órák 30%-át meghaladja a tanuló mulasztása és emiatt teljesítménye tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető, a tanítási év végén nem minősíthető, kivéve, ha a nevelőtestület engedélyezi, hogy osztályozóvizsgát tegyen. A nevelőtestület az osztályozóvizsga letételét megtagadhatja, ha a tanuló igazolatlan mulasztásainak száma meghaladja a húsz tanórai foglalkozást.

Késések

A tanóráról való késéseket az adott órát tartó szaktanár köteles rögzíteni a naplóban. Amennyiben a dokumentált késések időtartama eléri a 45 percet, a késés igazolt vagy igazolatlan órának minősül. A tanulónak a késést indokolnia, ill. igazolnia kell osztályfőnökénél.

Az elkéső tanuló nem zárható ki a tanóráról.

Rendszeres igazolatlan késés esetén az osztályfőnök írásban értesíti a szülőt.

A rendszeresen, szándékosan későn érkező tanulóval szemben az iskola fegyelmező intézkedést alkalmaz.

A térítési díj befizetésére, visszafizetésére vonatkozó rendelkezések

A napközi otthonba felvett tanulók napi háromszori étkezésben (tízórai, ebéd, uzsonna) is részesülhetnek (igény szerint).

A napközibe nem járó tanulók számára – igény esetén – az iskola ebédet (menzát) biztosít. A megállapított étkezési térítési díjat az iskola által kiadott borítékban kell befizetni minden hónapban előre, a jelzett napokon. A borítékok tanulóktól való összegyűjtését az intézmény erre kijelölt felelős dolgozója (a Polgármesteri Hivatal által megbízott személy) végzi el. A visszajáró összeget a gyermek az elszámolást követően borítékban kapja meg.

Az iskola a hiányzó tanuló étkezési díját a szülőnek csak akkor tudja visszatéríteni, illetve a következő havi számlában jóváírni, ha a szülő vagy a tanuló az étkezést az előző nap 9:00 óráig előre lemondja. Az étkezés végleges lemondását vagy étkezési típus módosítását a szülő jelzése alapján csak a következő hónap első napjától lehet érvényesíteni.

ikt.: 537-1/2023.

Kiskunfélegyházi Platán Utcai Általános Iskola
6100 Kiskunfélegyháza, Platán u. 12.
Tel: 76/466-951
e-mail: plataniskola@gmail.com



A tanulók iskolában való tartózkodása:

A tanuló az életkorának megfelelően, izléses viseletben jelenjen meg az iskolában. (A tanítási idő alatt kirívó smink, kirívó körömfestés, tetoválás, testékszerek viselése nem megengedett).

A tanítás megkezdése előtt a tanulók számára reggel 7 órától 7:30-ig, délután, a tanórán kívüli kötelező foglalkozások után 16:30-tól 17 óráig biztosítjuk a felügyeletet szükség esetén.

A korábban érkező és nem szervezett foglalkozáson részt vevő tanulóért az iskola területén felelősséget nem vállalunk.

A szülők gyermeküket az iskola bejáratáig kísérhetik. Gyermeküket a bejárat előtt vagy az iskola udvarán vehetik át.

Hivatalos ügyek intézése:

A hivatalos ügyek intézése tanítási napokon 7:30-tól 16 óráig, pénteken 7:30-tól 13:30-ig lehetséges. A nyári tanítási szünetben az előre kijelölt napokon és időtartamban lehetséges. A szünet megkezdése előtt az iskola a szülőket, tanulókat, nevelőket erről tájékoztatja.

Az iskola épületében az iskolai dolgozókon és a tanulókon kívül csak a hivatalos ügyet intézők tartózkodhatnak, illetve azok, akik erre az iskola igazgatójától engedélyt kaptak.

Az iskolai tanuláshoz nem szükséges dolgok behozatala az iskolába:

A tanulók az iskolába csak a szükséges felszerelést hozhatják magukkal, az oktatást zavaró tárgyak behozatala, használata tilos.

A mobiltelefon használatára vonatkozó rendelkezések:

A mobiltelefont, egyéb digitális eszközöket a tanulók az iskola területén tanítási időben 7:45 – 16:30 óráig kikapcsolt állapotban a táskájukban, vagy a zárható szerkenyekben kötelesek tartani, azokat semmilyen funkcióra nem használhatják. Kivételt képez: tanári kérésre tanórai használatra a megadott feltételek betartása mellett. Mobiltelefonnal vagy okosórával hang- és képanyag rögzítése a tanóráról, egyéb foglalkozásról szigorúan tilos!

Elhagyott, eltűnt mobiltelefonért, egyéb digitális eszközökért anyagi felelősséget az intézmény nem vállal.

A mobiltelefon, egyéb digitális eszközök szabálytalan használatából adódó, személyek közötti konfliktusokért az intézmény nem vállal felelősséget.

A mobiltelefonozással kapcsolatos szabályok többszöri vagy folyamatos megszegése esetén a mobiltelefon készüléket az iskola igazgatójától a szülő kapja vissza megfelelő szintű figyelemfelhívás mellett.

Okosóra esetén szintén csak azokat a funkciókat használhatják a tanulók, amelyek a fentebb felsoroltakkal összhangban vannak.

Az iskola helyiségeinek, berendezési tárgyainak, eszközeinek és az iskolához tartozó területek használati rendje

Az iskola helyiségeit, berendezési tárgyait, eszközeit és az iskolához tartozó területeket a tanuló köteles rendeltetésüknek megfelelően, az állagmegóvást szem előtt tartva használni.

Mindig ügyelnie kell a közösségi tulajdon védelmére, az energiatakarékos használatra, a tűz- és balesetvédelmi, valamint a munkavédelmi szabályok betartására!

Fénykép és videó felvétel készítése az iskola területén

Az iskola területén hang-, videó felvétel és fénykép készítése csak igazgatói engedéllyel történhet. Intézményünk tanulói és azoknak szülei tudomásul veszik, hogy az iskolai rendezvényeken készült képek, felvételek az iskola honlapjára felkerülhetnek, helyi sajtóban megjelenhetnek.

Kiskunfélegyháza, 2022. szeptember 1.

